

Grădinița cu P.P."Constantin Brâncuși"

Tg-Jiu, Strada 11 Iunie 1848, Nr.69, Județul Gorj

Nr. 1791 din 14.06.2023

ANUNȚ

privind înscrierea antepreșcolarilor și preșcolarilor în unitate

Grădinița cu Program Prelungit"Constantin Brâncuși" cuprinde locația din strada 11 Iunie, 8 grupe cu program prelungit și structurile: Grădinița cu Program Normal Nr.15- 3 grupe, Grădinița cu Program Normal Nr.21-3 grupe și Creșa Nr.10- 5 grupe.

În anul școlar 2023-2024, situația reînscrisilor și locurilor libere este prezentată în tabelul următor:

Instituția de învățământ	de	Grupa	Total locuri Plan de școlarizare	Nr. copii reînscriși	Locuri libere pentru înscriere
Grădinița cu Program Prelungit"Constantin Brâncuși"		Mică A	23	20	3
		Mică B	23	19	4
		Mijlocie A	23	18	5
		Mijlocie B	23	22	1
		Mijlocie C	23	22	1
		Mare A	23	22	1
		Mare B	23	21	2
		Mare C	23	21	2
Grădinița cu Program Normal Nr.15		Mică	23	1	22
		Mijlocie	23	21	2
		Mare	23	22	1
Grădinița cu Program Normal Nr.21		Mică- program prelungit	23	23	0
		Mijlocie- program normal	23	15	4
		Mare	23	6	17
Creșa Nr.10		Mijlocie	30	0	30
		Mare	60	44	16

Inscrierea copiilor se face prin depunerea unei cereri-tip de înscriere însoțite de următoarele documente justificative:

- copie de pe certificatul de naștere al copilului;
- copie de pe actele de identitate ale părinților/ reprezentantului legal;
- adeverința de angajat pentru fiecare dintre părinți/reprezentantul legal sau adeverința privind perioada concediului de creștere și îngrijire copil, pentru tipul de program prelungit, respectiv pentru înscrierea în învățământul antepreșcolar;
- alte documente doveditoare care fac obiectul criteriilor generale și care sunt analizate în timpul procesului de înscriere.

Toate documentele vor fi inserate într-un dosar cu șină!

Cererea-tip de înscriere se poate transmite prin e-mail, prin posta, cu confirmare de primire, sau se poate depune la sediul Grădiniței cu Program Prelungit"Constantin Brâncuși" din strada 11 Iunie, Nr.69, în intervalul orar 9-15, 30, în perioada prevăzută de calendarul înscrierii copiilor.

În cazul înscrierii, părintele/reprezentantul legal are posibilitatea înregistrării a trei opțiuni în cererea-tip de înscriere. În situația transmiterii prin e-mail sau prin posta, părintele va transmite unității de învățământ declarația-tip pe propria răspundere, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta metodologie-cadru, cu privire la veridicitatea informațiilor completate în cerere.

Validarea cererii-tip de înscriere este obligatorie și se face la sediul Grădiniței cu Program Prelungit "Constantin Brâncuși" și constă în compararea datelor introduse în aplicația informatică cu documentele transmise/depuse de părinte.

Criteriile generale de departajare pentru nivelul anteprescolar sunt următoarele:

- a) copilul are vârsta de 2 ani impliniți până la sfârșitul anului calendaristic în curs;
- b) domiciliul copilului/locul de muncă al unuia dintre părinți/al reprezentantului legal este situat în apropierea unității de învățământ unde părintele/reprezentantul legal solicită înscrierea;
- c) ambii părinți ai copilului/părintele unic/reprezentantul legal ai/al copilului lucrează/părintele prezintă adeverința de reîntoarcere la serviciu, în termen de 30 de zile de la începutul anului școlar sau părintele copilului nu beneficiază de indemnizație pentru creșterea și îngrijirea copilului; situațiile în care părintele/reprezentantul legal face dovada existenței unei activități de tip PFA/S.R.L. se asimilează cu cea a părinților/ reprezentanților legali care lucrează;
- d) cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi;
- e) existența unui document care dovedește că beneficiază de tutela sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) existența unui document care dovedește că este în grija unui singur părinte (familie monoparentală);
- g) cel puțin unul dintre părinți/părintele unic/reprezentantul legal al copilului se încadrează în una dintre situațiile:
 - (i) pensionat în conformitate cu prevederile legale;
 - (ii) cu certificat de handicap;
 - (iii) somer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la agenția pentru ocuparea forței de muncă;
- h) părintele/reprezentantul legal al copilului are un alt copil minor aflat în întreținere (până la nivelul clasei a IV-a a învățământului primar) și/sau un alt copil înmatriculat în unitatea de învățământ respectivă în anul școlar pentru care se face înscrierea.

(3) Criteriile generale de departajare care se aplică pentru nivelul prescolar sunt următoarele:

- a) copilul are vârsta de 4 sau 5 ani impliniți la începutul anului școlar;
- b) domiciliul copilului/resedința/locul de muncă al/a unuia dintre părinți/al/a reprezentantului legal este situat/situată în apropierea unității de învățământ unde părintele/reprezentantul legal solicită înscrierea;
- c) cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi;
- d) existența unui document care dovedește că beneficiază de tutela sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile Legii nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) existența unui document care dovedește că este în grija unui singur părinte (familie monoparentală);
- f) ambii părinți/părintele unic/reprezentantul legal ai/al copilului lucrează sau cel puțin unul dintre ei se încadrează în una dintre situațiile: (i) pensionat în conformitate cu prevederile legale; (ii) cu certificat de handicap; (iii) somer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la agenția pentru ocuparea forței de muncă;
- g) existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului și/sau a certificatului de orientare școlară și profesională eliberat de CJRAE/CMBRAE;
- h) existența unui frate/a unei surori înmatriculat/inmatriculate în unitatea de învățământ respectivă în anul școlar pentru care se face înscrierea.

Etapa I din cadrul procesului de înscrieri

Copiii sunt înscriși în această etapă pe baza dosarelor depuse la unitățile de învățământ de către părinții/reprezentanții legali ai acestora și a celor trei opțiuni exprimate, în limita locurilor din planul de școlarizare aprobat, după încheierea etapei de reînscriseri.

Faza I - 15—20 iunie 2023- Depunerea dosarelor

Faza a II-a - 21—26 iunie 2023- Validarea cererilor

Faza a III-a - 27—30 iunie 2023-Verificarea dosarelor și afișarea rezultatelor

Pe 30 iunie 2023, ora 14,00 – Afișarea rezultatului și a numărului de locuri libere rămase după prima etapă de înscrieri

CERERE-TIP DE ÎNSCRIERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR - 2023

Câmpurile marcate cu * sunt opționale.

Nr. înreg. din SIIR unitate

1. Date privind solicitantul

Numele: Prenumele: *

Domiciliul / Reședința: Str. Nr. Bl. Sc. Et. Ap.

Cod poștal: * Localitate: Județ/Sector:

Telefon: E-mail: *

Calitatea solicitantului: părinte reprezentant legal

2. Date privind copilul

Numele: Inițiala tatălui:

Prenumele: *

CNP:

Născut în: Localitatea: Județ/Sector:

Domiciliul / Reședința: același/aceeași cu al/a solicitantului diferit(ă), și anume:

Str. Nr. Bl. Sc. Et. Ap.

Cod poștal: * Localitate: Județ/Sector:

Cetățenie: Naționalitate:

3. Date privind înscrierea în grădiniță - instrucțiuni pe verso

Nr. opțiune	Denumirea/Codul SIIR al unității de învățământ pentru care se optează	Tip grupa	Limba de predare	Alternativa educațională	Tip program
1.	/				
*2.	/				
*3.	/				

4. Date despre frații/surorile copilului - instrucțiuni pe verso

Nr. crt.	Numele și prenumele fratelui/surorii copilului care se dorește a fi înscris	Relația de rudenție cu copilul care se dorește a fi înscris	Denumirea/Codul SIIR al unității unde este elev/elevă
C1.		<input type="checkbox"/> frate <input type="checkbox"/> soră <input type="checkbox"/> geamăn(ă)	
C2.		<input type="checkbox"/> frate <input type="checkbox"/> soră <input type="checkbox"/> geamăn(ă)	
C3.		<input type="checkbox"/> frate <input type="checkbox"/> soră <input type="checkbox"/> geamăn(ă)	
C4.		<input type="checkbox"/> frate <input type="checkbox"/> soră <input type="checkbox"/> geamăn(ă)	

5. Criterii de departajare generale

- Există un certificat medical de încadrare a copilului în grad de handicap;
- Copilul este orfan de ambii părinți sau provine de la o casă de copii/centru de plasament/plasament familial (situație dovedită pe bază de documente);
- Copilul este orfan de un părinte (situație dovedită pe bază de documente);
- Există un frate sau o soră din tabelul 4 înmatriculat(ă) la unitatea la care se dorește înscrierea.

6. Declarații de consimțământ

- Sunt de acord ca datele personale din prezenta cerere să fie prelucrate în scopul înmatriculării copilului.
- *Sunt de acord să primesc informații privind situația și progresul școlar la adresa de email comunicată în prezenta cerere.
- Cunoscând prevederile Codului Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea nulității înscrierii faptul că datele din prezenta cerere sunt reale.

Data completării: Semnătura solicitantului:

Ministerul Educației și Cercetării este operator de date personale conform Notificării nr. 5331, în baza Legii nr. 677/2001 privind protecția datelor cu caracter personal.

Nr. /

Declaratie pe propria raspundere

Subsemnatul/Subsemnata,,
parintele/reprezentantul legal al copilului,
domiciliat(a) in localitatea, str.
..... nr., bl., sc., ap.,
judetul/sectorul, legitimat(a) cu seria
nr., declar pe propria raspundere ca datele si informatiile
cuprinse in cererea-tip de inscriere in educatia timpurie (nivel
anteprescolar/nivel prescolar/serviciu de educatie timpurie complementar)
sunt corecte.

Totodata, declar ca am inteles urmatoarele:

- validarea cererii de inscriere se face numai in baza documentelor la care face referire cererea-tip de inscriere, transmise in copie simpla prin e-mail sau prin posta, conform Calendarului inscrierii copiilor anteprescolari si prescolari in anul scolar 2023-2024 in unitati de invatamant preuniversitar cu personalitate juridica cu grupe de nivel prescolar si/sau anteprescolar si in servicii de educatie timpurie complementare, aprobat prin Ordinul ministrului educatiei nr. 4.319/2023;

- la data comunicata de inspectoratul scolar/unitatea de invatamant voi prezenta la secretariatul unitatii de invatamant documentele care au stat la baza inscrierii fiicei mele/fiului meu

..... in educatia timpurie, inclusiv avizul de la medicul de familie/medicul scolar din care rezulta faptul ca fiica mea/fiul meu este apta/apt pentru intrarea in colectivitate.

Cunoscand prevederile Codului penal privind falsul in declaratii, declar pe propria raspundere si sub sanctiunea nulitatii inscrierii faptul ca datele din cererea de inscriere sunt reale.

Semnatura

Data

NOTE:

Unitatea de invatamant
prelucreaza datele dumneavoastra personale in conformitate cu prevederile Regulamentului general privind protectia datelor, in calitate de operator, in conformitate cu prevederile specifice aplicabile: Ordinul ministrului educatiei nr. /

Datele dumneavoastra cu caracter personal sunt prelucrate pentru indeplinirea obligatiilor legale care ii revin operatorului, conform art. 6 alin. (1) lit. c) si e) din Regulamentul general privind protectia datelor.