

# **Proiect de dezvoltare instituțională**

**GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT  
„COSTANTIN BRANCUSI”  
TG-JIU**

**2020-2024**

**Nr.177/ 26.01.2022  
Director,  
Bălănescu Camelia**

**Revizuit în Consiliul profesoral din 25.01.2022  
Aprobat în Consiliul de administrație din 25.01.2022**

# ARGUMENT

## *Necesitatea elaborării unui proiect de dezvoltare instituțională în contextul social actual și al reformei în învățământ*

În contextul actual, când se acordă o importanță deosebită educației iar eficiența reformei în învățământ este direct dependentă de participarea responsabilă a tuturor celor implicați direct sau indirect în acest proces, se impune ca managerii, directorii de unități de învățământ să realizeze proiecte de dezvoltare instituțională compatibile cu oricare altele din spațiul european.

Descentralizarea care a avut loc în județul nostru, a condus la creșterea autorității decizionale a conducerii unităților școlare și marșale a directorului, în domeniile consacrate: domeniul curricular, al resurselor umane, al resurselor materiale și financiare și al relațiilor cu comunitatea.

Proiectul de dezvoltare instituțională, reflectă competențele de manager ale celui care îl elaborează și care ar trebui ca prin acest proiect să asigure valorificarea maximală a resurselor curriculare, umane, materiale și financiare ale instituției pe care o conduce, funcționarea optimă în condițiile unui mediu dinamic și competitiv a acesteia.

Condițiile unui mediu dinamic, schimbător fac necesară planificarea strategică. Schimbările din mediu nu sunt neutre, ele putând să acționeze atât ca oportunități de dezvoltare cât și ca amenințări pentru instituție. O planificare corectă este cea care anticipează și valorifică schimbările în avantajul organizației, este o planificare capabilă să ofere soluții nu numai pentru schimbările preconizate, dar și pentru cele imprevizibile.

Se impune așadar, o realizare a unui plan de dezvoltare instituțională de calitate, care să aibă capacitatea de a anticipa corect schimbările și de a se adapta lor, cât și capacitatea de a preconiza rezerve de alternative decizionale pentru situații neprevăzute.

### *Considerente teoretice privind Proiectul de dezvoltare instituțională*

Conducerea presupune un proces de comandă și control îndeplinit într-un sistem social, (grup, organizație) de un individ sau de o subgrupare cu statut și rol, formal și informal adecvat. Este un proces în care tacticile se subordonează strategiilor și este necesar să se țină seama de sarcinile, nivelurile de organizare, climatul, relațiile interpersonale și de grup, rețele de comunicare.

Știința conducerii învățământului este rezultatul progresului înregistrat de știință și de societate în general, răspunde nevoii de planificare, organizare, îndrumare, control, evaluare, decizie, coordonare a unuia din importantele sectoare de activitate socială și demonstrează nu numai necesitatea, ci și posibilitatea cunoașterii și dirijării fenomenului educațional; este dată de nevoia organizării sistemului de învățământ, de necesitățile planificării acțiunilor multiple din procesul educațional, de flexibilitatea și competența activităților de îndrumare și coordonare, de verificarea, decizia, controlul și evaluarea întregului proces de învățământ.

Organizația reprezintă o colecție structurată de resurse umane și non-umane dirijate spre atingerea unor finalități prestabilite; deci o organizație constă, în esență, din scopuri, structuri și interacțiuni.

Instituția reprezintă o activitate socială structurată printr-un set de norme și modele de comportamente socialmente recunoscute.

Proiectul de dezvoltare / planificare reprezintă stabilirea traiectului ipotetic de la „ceea ce este” – starea actuală a sistemului sau procesului organizațional- la „ceea ce ar trebui să fie” – starea dezirabilă a sistemului sau a procesului respectiv.

# DEVIZA

“Să ne dăm toată silința să facem din  
copil  
un OM și un CHARACTER”.

(După Liviu Rebreanu)



# CUPRINS

## I. Prezentarea unității:

1.1. Istoricul grădiniței

1.2. Starea actuală a resurselor umane, materiale și financiare, relația cu comunitatea locală

1.3. Organigrama

## II. Analiza de nevoi

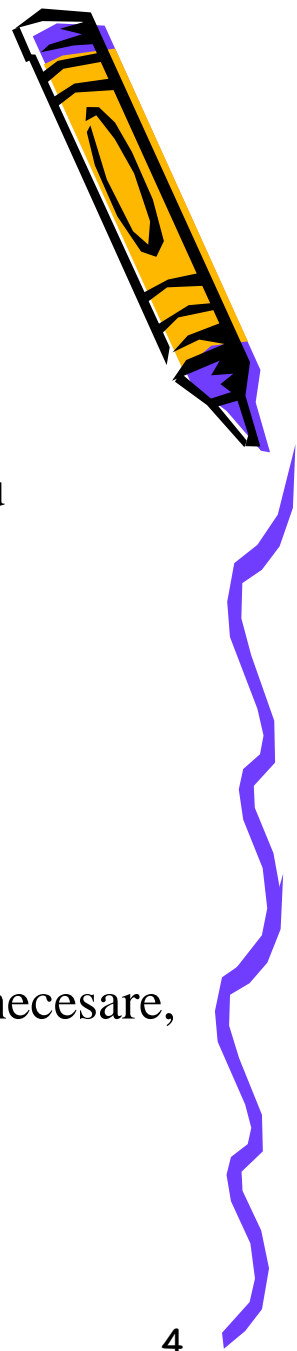
2.1. Analiza mediului intern (de tip SWOT)

2.2. Analiza mediului extern (de tip PESTE);

## III. Viziunea, misiunea și obiectivele strategice ale unității

## IV. Planificarea activităților

(activități manageriale, obiective, termene, stadii de realizare, resurse necesare, responsabilități, indicatori de performanță și evaluare)



# I. PREZENTAREA GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT ” CONSTANTIN BRÂNCUȘI”

## 1.1. Istoricul grădiniței

Grădinița cu Program Prelungit” Constantin Brâncuși” se află pe strada 11 Iunie 1848, nr.69, din orașul Târgu-Jiu, județul Gorj. Este unitate de învățământ cu personalitate juridică, ce deține, în anul școlar 2021-2022, opt grupe de program prelungit și cinci grupe de program normal, aparținând celor două structuri: Grădinița cu program normal Nr.15, amplasată în strada Brândușei și Grădinița cu program normal Nr.21 din strada Lt. Col. Dumitru Petrescu. În anul școlar 2021-2022, în grădiniță își desfășoară activitatea următoarele cadre didactice: Bisteanu Sanda, Moianu Mihaela, Cruceru Mihaela, Drăghici Bianca, Bucălae Raluca, Semen Nicoleta, Cutuca Gabriela, Vâlceanu Alexandra, Moroșanu Camelia, Cernea Andreea, Geană Cristina, Matei Cristina, Corlan Bianca, Plai Loredana, Mihai Cosmina, Șerbănoiu Cecilia, Draica Lorena, Stroie Mihaela, Bardan Diana, Dina Claudia și Cilincă Claudia. Din 17 ianuarie 2022, unitatea de învățământ este condusă de doamna profesor Bălănescu Camelia.

Instituția preșcolară a luat ființă în anul 1954 sub denumirea ”Grădinița cu Program Prelungit Nr.3”, funcționând într-o casă naționalizată din bulevardul 1 Mai. În anul 1977 s-a dat în folosință localul actual din strada 11 Iunie 1848. Educatoarele care au deschis porțile acestui edificiu au fost: Gîrcu Ecaterina, Grigore Dochia, Marinaș Veronica, Ceciu Elvira, Dănău Elena, Eva Maria, Pielea Constanța. În anul 1991 a fost numită director doamna institutor Țăpurin Adriana, iar colectivul de educatoare era format din doamnele: Bican Marinela, Tîrbină Ileana, Popescu Silvia, Burlan Elena, Olaru Elena. Cadrele didactice îndrumau un efectiv de 90 copii, cuprinși în trei grupe: mică, mijlocie, mare. Din 1993, unitatea de învățământ a fost centru financiar, având arondate mai multe grădinițe din orașul Tg-Jiu.

În noiembrie 2004, grădinița a împlinit 50 de ani de existență, prilej cu care și-a schimbat denumirea în Grădinița”Constantin Brâncuși”, ținând seama și de faptul că unitatea preșcolară este amplasată în apropierea parcului central, care găzduiește capodoperele marelui sculptor: ”Poarta Sărutului” și ”Masa Tăcerii”. Din anul 2006, conducerea unității a fost preluată de doamna educatoare Gârbaciu Aurica și cei 191 de preșcolari înscriși au fost repartizați la 6 grupe. În perioada 2010-2022 la conducerea grădiniței s-a aflat doamna profesor Cutuca Gabriela, iar unitatea preșcolară s-a bucurat să găzduiască în permanență un număr foarte mari de preșcolari.

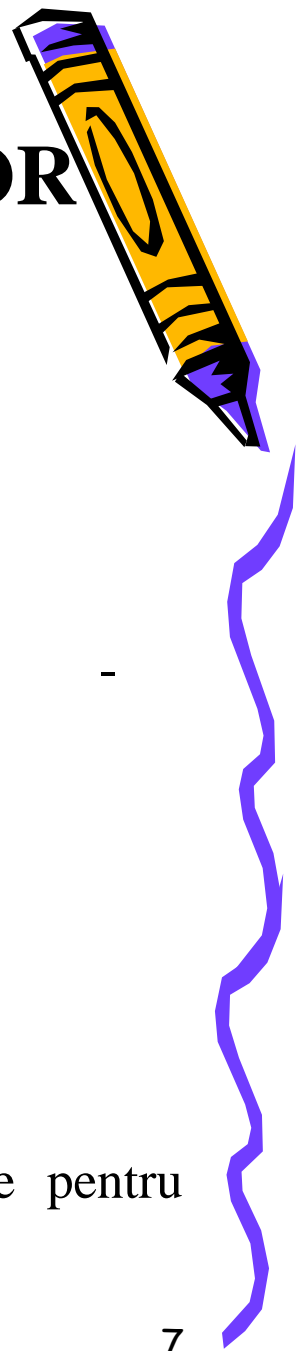
## I.2.1.CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ



- **Climatul organizației** este unul stimulat, de toleranță și cooperare, dinamic și inovator, incluziv.
- **Valorile dominante** ce caracterizează membrii sunt: responsabilitatea, cooperarea, generozitatea, munca în echipă, încrederea și respectul față de copil și familia acestuia, devotamentul, libertatea de exprimare, receptivitatea și creativitatea, chiar dacă mai apar uneori manifestări de conservatorism sau automulțumire.
- Directorul are o atitudine asertivă, democratică, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și nevoile ei.
- **Regulamentul de ordine interioară** elaborat, supus atenției organizației și aprobat cuprinde norme privind activitatea pe diferite compartimente și comisii de lucru, precum și fișele posturilor pentru toate categoriile de personal.



# I.2.2. PREZENTAREA RESURSELOR CURRICULARE



Materialele curriculare pentru nivelul preșcolar:

- Curriculum pentru educație timpurie
- programe școlare
- planificări calendaristice
- auxiliare curriculare

scrisori metodice

- caiete de lucru
- ghiduri metodice

Strategii tradiționaliste, cu tendință de reformare, interactive

CDȘ a fost stabilit la alegerea părinților

Participări la concursuri locale / regionale/ naționale

Proiecte locale /judetene/regionale/ nationale

Perfecționări anuale, sub diferite forme, ale cadrelor didactice pentru  
sușirea unor strategii moderne de lucru la grupă.



# I.2.2. PREZENTAREA RESURSELOR UMANE

Număr de copii – 302

Personalul unității:

Didactic

- 16 educatoare titulare
- 1 educatoare detașată ca director

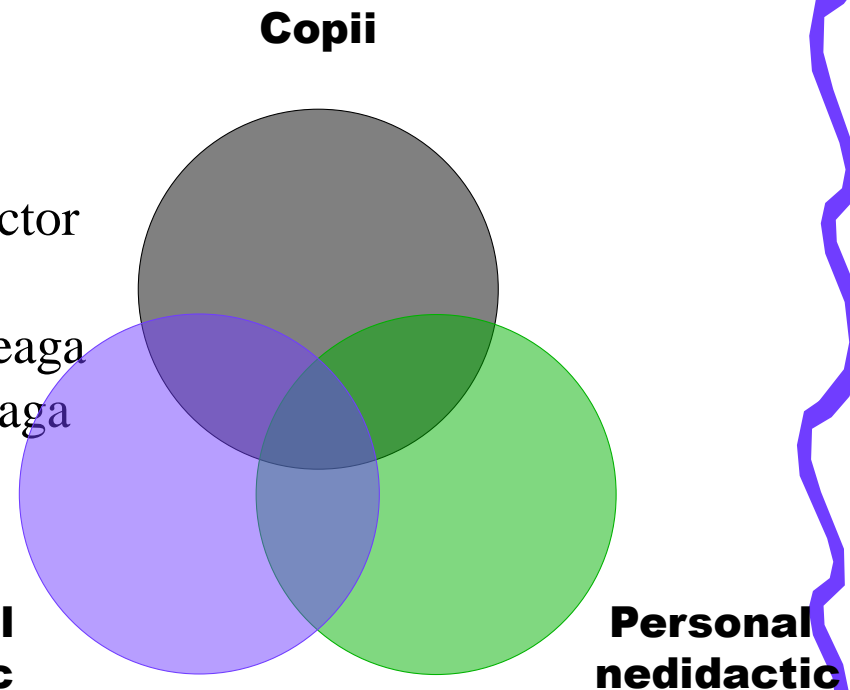
Didactic auxiliar :

- 2 contabile cu normă întreaga
- 1 secretară cu norma întreaga
- 1 administrator

Nedidactic:

- 16 persoane

**Personal didactic**



**Personal nedidactic**



# CALITATEA PERSONALULUI DIDACTIC

Toate cadrele didactice sunt calificate:

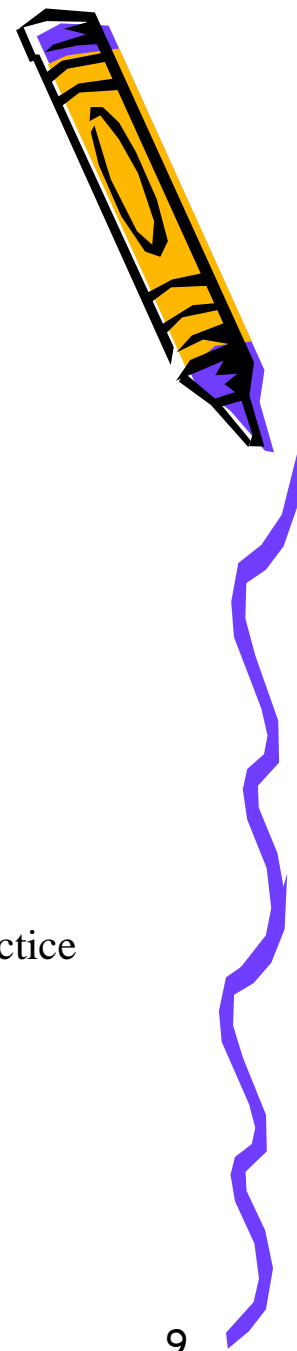
- » 8 au gradul didactic I
- » 2 educatoare are gradul didactic II
- » 2 educatoare au gradul definitiv
- » 10 au terminat cursuri universitare
- » 3 sunt în curs de finalizare a masterului didactic

Concursuri si proiecte

- locale
- județene
- naționale
- internaționale

Absolvente de cursuri de formare / perfecționare după cum urmează:

- “Proiectul de reforma pe educatie timpurie”- 100% dintre cadrele didactice
- “Învățarea prin cooperare”-50% dintre cadrele didactice
- „Școala părinților”
- “Educatia incluzivă”
- “Educație si formare. Strategii de implementare a reformei “
- “Inițiere in utilizarea calculatorului”
- “Educație religioasă”
- „TIC “
- „Pro management educational”-PROMED



# INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI DE EVALUARE A CALITĂȚII

- Rezultate școlare bune și foarte bune la grupe
- Numărul mare de cereri la înscrierea copiilor în grădinița
- Fără absenteism
- Activități sociale și culturale
- Permanent s-a urmărit satisfacerea cerințelor părinților într-o măsură cât mai mare
- Multe concursuri la care s-au obținut rezultate bune și foarte bune de către copiii participanți
- Proiecte educaționale și parteneriate locale derulate cu și pentru preșcolari, pentru socializarea și responsabilizarea lor viitoare.



# I. 2.2. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE



S-a reușit cu sprijinul Primăriei Municipiului Targu-Jiu și cu o importanta implicare a părinților, prin intermediul „Asociației Parinților Grădiniței „Constantin Brâncuși” , utilarea unității după cum urmează:

- dotarea sălilor de clasă cu mobilier atractiv si multifuncțional in proporție de 85% .
- sectorizarea zonelor de lucru la activitățile alese, cu posibilitatea folosirii lor și la activitățile comune ce au strategii de activități integrate și metode interactive
- dotarea cu frigider și dulapuri a încăperii pentru corn si lapte la cele doua gradinite cu program normal
- placarea cu gresie si faianța a grupurilor sanitare si modernizarea lor
- dotarea cu aparate de joacă a celor doua curții interioare de joaca
- recondiționarea materialelor didactice vechi cu sprijinul cadrelor



## II. ANALIZA DE NEVOI

### II.1. ANALIZA SWOT

#### 1.CURRICULUM



#### Puncte tari

- Preocuparea cadrelor didactice pentru aplicarea unui curriculum integrat
- Realizarea CDȘ-ului la alegerea părinților și cu implicarea multor copii
- Existența unor materiale curriculare (planuri de învățământ, programe școlare, auxiliare curriculare)
- Introducerea în desfășurarea activităților a unor elemente din învățământul alternativ

#### Puncte slabe

- Oferta CDȘ nu satisface în totalitate nevoile tuturor copiilor și părinților
- Insuficiența abilitate a educatoarelor în raport cu diversitatea solicitărilor și lipsa de profesori pentru tematica dorită

#### Oportunități

- Identificarea nevoilor de formare continuă profesională a cadrelor didactice
- Realizarea colaborării cu Palatul Copiilor sau Liceul de artă și muzică pentru diversificarea CDȘ

#### Amenințări

Imposibilitatea desfășurării activităților opționale care necesită sprijin financiar mare din partea părinților.



## 2. RESURSE UMANE

### Puncte tari

- Personal didactic preocupat de propria dezvoltare profesională
- Personalul nedidactic bine format pentru servicii sociale si educational
- Frecvență foarte bună a copiilor, atât la programul normal, cât și la programul prelungit
- Cultura organizațională este vizibilă prin serbări, site-ul grădiniței

### Puncte slabe

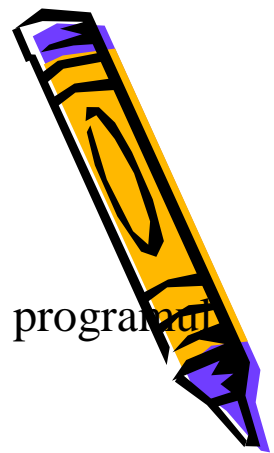
- Număr redus de îngrijitoare, în condițiile în care se promovează educația timpurie si incluzivă
- Experiența redusă a unor cadre didactice în aplicarea unor strategii didactice interactive, care să valorifice învățarea experiențială și prin cooperare
- Unii copii au probleme comportamentale și/sau dificultăți în învățare

### Oportunități

- Posibilitatea participării online la multe programe de perfecționare
- Programele guvernamentale actuale acordă o atenție specială educației timpurii

### Amenințări

- Scăderea accentuată a natalității
- Nivelul educațional legal, acordat familiilor defavorizate pentru a înscrie copiii în grădiniță este foarte mic
- Valorizare scăzută a personalului nedidactic în raport cu munca prestată



# 3.RESURSE MATERIAL-FINANCIARE

## Puncte tari

- Existența spațiilor excedentare în unitatea structură
- Conectarea la Internet a salilor de clasa/ cabinete la structură
- Spațiu verde generos, înveselit de picturile pe asfalt create de cadrele didactice
- 8 săli de clasă mari, în care sunt amenajate cel puțin 4 centre tematice
- Două clase date în folosință în anul școlar 2021-2022
- Clădire nouă cu dotări moderne pentru structura Grădinița Nr.15

## Puncte slabe

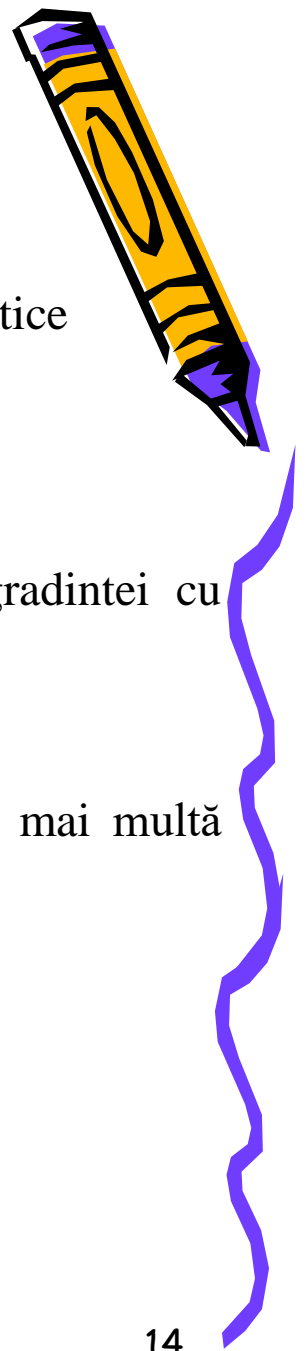
- Spațiile mici și improprii ale sălilor din clădirea bază/structuri ale gradintei cu personalitate juridica / parter de bloc
- Materialul didactic depășit fizic și moral
- Insuficiente fonduri bănești pentru reparații ,achiziții și investiții
- Lipsa unor pomi, care să umbrească spațiul de joacă în zilele însorite
- Inexistența unui teren amenajat pentru jocuri de mișcare, care să ofere mai multă siguranță copiilor

## Oportunitati

- Descentralizarea și autonomia instituțională
- Posibilitatea accesării de fonduri financiare extrabugetare

## Amenințari

- Populația din cartier deteriorează aparatele de joacă, ferestrele, gardul
- Alocare bugetară deficitară pentru educație



# 4. RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

## Puncte tari

- Buna colaborare cu Asociația Părinților
- Colaborare cu școlile și grădinițele din zonă desfășurată ritmic și constructiv
- Organizația promovează relații de colaborare și de parteneriat cu diferiți factori (biserica, biblioteca, pompierii, poliția, muzeul județean, teatrul de păpuși)
- Colaborarea cu Primăria Municipiului Tg-Jiu este fructuoasă și benefică

## Puncte slabe

- Inexistența parteneriatelor cu ONG-uri și fundații
- Neimplicarea în proiecte de schimb interșcolar european
- Insuficienta implicare a părinților în actul educațional și administrativ datorată situației materiale și sociale a acestora

## Oportunități

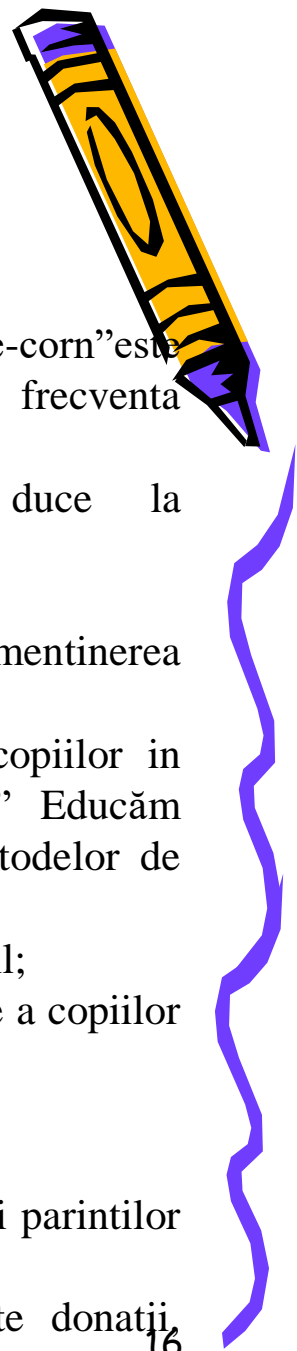
- Programul "Spații Verzi", inițiat de Fundația pentru Parteneriat, oferă finanțare pentru proiecte de amenajare peisagistică
- Programul Start ONG, implementat de asociația Act for tomorrow și alte organizații nonprofit acordă granturi pentru diverse proiecte educaționale
- Posibilitatea accesării online a programului european Etwinning

## Amenințări

- Numărul mare de părinți care pleacă la muncă în străinătate
- Lipsa fondurilor financiare poate îngreuna realizarea, promovarea proiectelor și parteneriatelor



## II. 2. ANALIZA MEDILUI EXTERN ( P.E.S.T.E)



### FACTORI POLITICO-LEGALI

- **PROTECTIE SOCIALA**: programul guvernamental „Lapte-corn” este favorabil familiilor cu venituri mici si constituie un motiv de a frecventa gradinita cu program normal;

- **POLITICA MONETARA**: devalorizarea monedei nationale duce la restângerea posibilităților de acoperire bugetară a nevoilor unitatii

- **POLITICA SCOLARA**:

-Generalizarea grupei pregatitoare pentru scoala asigura mentinerea efectivelor de prescolari in unitate;

-Programul” Sa citim pentru mileniul III” asigura pregatirea copiilor in vederea integrarii cu usurinta a acestora in regimul scolar si” Educăm așa”asigura consiliere părinților pentru cunoașterea si utilizarea metodelor de educare;

-Dotarea bibliotecilor claselor asigura un climat educational favorabil;

- **POLITICA DEMOGRAFICA**: acordarea indemnizatiei de crestere a copiilor până la 2 ani.

### FACTORI ECONOMICI

- **Rata somajului**: ridicata la nivelul orasului si la nivelul cartierului

- **Veniturile familiilor** sunt mici si au repercursiuni asupra implicarii parintilor in dezvoltarea bazei materiale

- **Numarul mic al societatilor comerciale puternice** nu permite donatii, sponsorizari.





# III. VIZIUNEA , MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE STRATEGICE



## ELABORAREA STRATEGIEI

- În oferta educațională a grădiniței vor fi valorificate achizițiile de până acum și se va aprofunda cercetarea și eliminarea cauzelor care duc la rezultate slabe.
- Dezvoltarea și perfecționarea managementului educațional se vor baza pe calitatea organizației și pe relația cu partenerii educaționali, sociali economici și ierarhici.
- Realizarea unei astfel de strategii va duce la îndeplinirea **misiunii** organizației.
- Din analiza efectuată se poate desprinde modul de elaborare a strategiei pe următorii 5 ani școlari - **strategie de tip agresiv**, care exploatează oportunitățile și se bazează pe punctele tari.



## 1. VIZIUNEA

**“Scopul strategic principal al politicii UNIUNII EUROPENE pentru 2020 este de a deveni cea mai dinamică și competitivă societate economică și de cunoaștere din lume, capabilă să susțină creșterea economică prin crearea de locuri de muncă mai bune și printr-o mai mare și eficientă coeziune socială”.**

Pornind de la acest obiectiv major, societatea românească pune accent pe educația timpurie și pe asigurarea calității în învățământul preprimar. La nivel de baza suntem cei care transformăm în comportamente măsurabile și descriptori de performanță jaloanele Reformei educaționale. Preșcolarii sunt primii beneficiari ai investițiilor societății, dar și viitorii adulți, cei care trebuie să fie capabili să continue dezvoltarea societății. Ne dorim ca, prin tot ce facem, să dobândim statutul de grădiniță de referință în orașul nostru, spre binele întregului colectiv.

### VIZIUNEA

Milităm ca grădinița să devină un mediul educațional incluziv, în care toți cei care îi trec pragul sunt la fel de importanți și fiecare are propria valoare, în care copiii sunt veseli și creativi, părinții sunt cooperanți, angajații sunt entuziasmați, iar comunitatea locală oferă sprijin pentru o educație de calitate.



## 2. MISIUNEA

Toți actorii educaționali colaborează și acționează pentru:

- asigurarea condițiilor optime de dezvoltare a tuturor preșcolarilor;
- aplicarea unor strategii didactice interactive, centrate pe copii, care să valorifice potențialul fiecăruia și să faciliteze învățarea experiențială și învățarea prin cooperare;
- insuflarea unor valori etice fundamentale și a atitudinilor necesare pentru integrarea socială și dobândirea unor performanțe școlare .

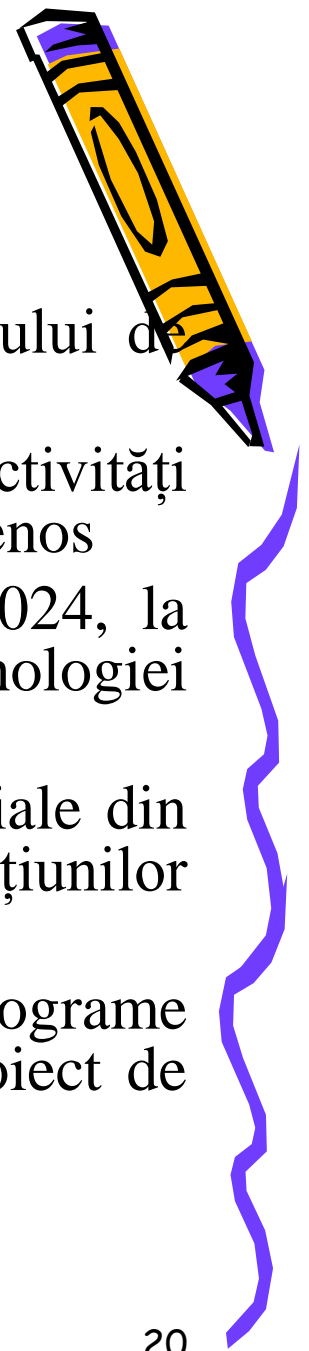
Educatorele contribuie la îmbogățirea capacității copilului preșcolar de a intra în relație cu ceilalți copii și cu adulții, de a interacționa cu mediul, de a-l cunoaște și stăpâni prin explorări, exerciții, încercări, experimentări. Întreg personalul sprijină crearea de condiții pentru descoperirea de către fiecare copil a propriei identități și formarea unei imagini de sine pozitive;

Procesul de învățare este unul lejer, în care copilul învață o serie de lucruri noi, stabilindu-și singur sau împreună cu educatoarea atât subiectul învățării cât și limita;

Directorul răspunde și asigură abordarea situațiilor didactice de către educatoare, în mod flexibil și creativ, pentru evitarea rutinei și acționarea în direcția transformării învățământului bazat pe informație și reproducerea ei într-un învățământ global, integrat și creativ, care are la bază educația.



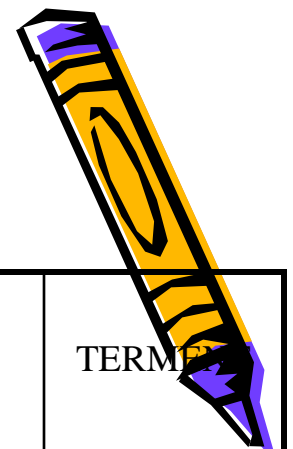
### 3.OBIECTIVELE STRATEGICE



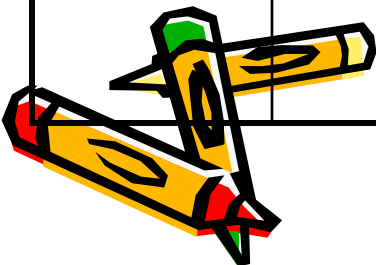
- I. Reducerea, până în 2024, cu cel puțin 50%, a numărului de comportamente indezirabile la preșcolari
- II. Creșterea anuală, cu cel puțin 50 %, a numărului de activități de tip outdoor, într-un mediu educațional sigur și prietenos
- III. Participarea majorității cadrelor didactice, până în 2024, la programe de dezvoltare profesională în domeniul psihologiei educaționale
- IV. Îmbunătățirea anuală, cu cel puțin 50% a bazei materiale din fiecare grupă, necesară pentru desfășurarea acțiunilor educative și extracurriculare
- V. Participarea, până în 2024 , la cel puțin două programe educaționale cu finanțare nerambursabilă și la un proiect de schimb interșcolar european



## IV. PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR



OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI CURRICULUM	ACTIVITĂȚI RESURSE UMANE	ACTIVITĂȚI RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE	ACTIVITĂȚI RELAȚII COMUNITARE	TERMEN
I.Reducerea, până în 2024, cu cel puțin 50%, a numărului de comportamente inddezirabile la preșcolari	1.Aplicarea unui curriculum centrat pe preșcolar 2.Implentarea planurilor de învățare individualizată	1.Informarea si formarea educatoarelor pentru aplicarea corecta a noului curriculum 2.Implicarea preșcolarilor în acțiuni educaționale adaptate vârstei , inteligențelor dominante și intereselor manifestate	1. Achiziționarea de literatură de specialitate pentru cadre didactice 2. Dotarea centrelor tematice cu jocuri și jucării utile în dezvoltarea socio-emoțională a copiilor	1. Colaborarea cu CJRAE Gorj, CSEI Tg-Jiu și cu alte instituții abilitate 2.Consilierea periodică a părinților	2022- 2024



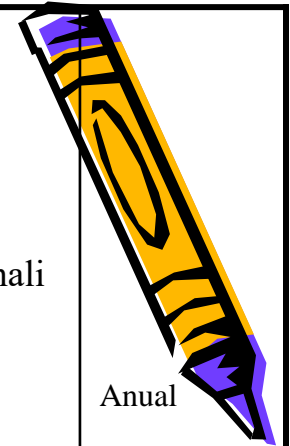
II.Creșterea anuală, cu cel puțin 50 %, a numărului de activități de tip outdoor, într-un mediu educațional sigur și prietenos

1.Extinderea învățării în aer liber, prin organizarea de jocuri pentru dezvoltare motrică, învățare experiențială prin acțiuni STEM, învățare prin cooperare, activități de literație, terapie prin jocul cu nisip și artă, educație ecologică  
2.Inițierea CDS pe activități de acest tip

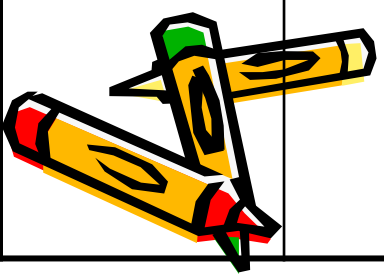
1.Participarea cadrelor didactice la programe de perfecționare în domeniul educației STEM, outdoor, învățare prin cooperare  
2.Dezvoltarea abilităților preșcolarilor

1.Amenajarea curții grădiniței pentru învățare și relaxare( teren de sport, aplicații Playform, plantare de pomi și flori, nisipare, bănci și mese de exterior, forme de exterior pentru desen cu cretă/marker  
2.Crearea unei biblioteci virtuale cu ghiduri, auxiliare create de cadrele didactice

1.Organizarea de activități cu ”ușile deschise” pentru părinți,  
2.Implicarea unor parteneri educaționali în acțiuni



Anual



III. Participarea majorității cadrelor didactice, până în 2024, la programe de dezvoltare profesională în domeniul psihologiei educaționale

1.Folosirea cunoștințelor acumulate prin cursurile de formare continuă

2.Înregistrarea progresului în dezvoltarea preșcolarilor

1.Perfecționarea cadrelor didactice prin cursuri Specifice

2.Continuarea studiilor la nivel superior universitar sau postuniversitar.

3.Adaptarea facilă a preșcolarilor la mediul școlar

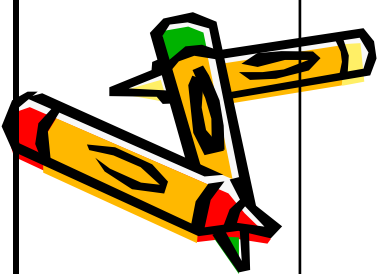
1. Susținerea financiară a formărilor care se încadrează în cele 90 de credite periodice pentru cadrele didactice

2.Implicarea locației grădiniței în găzduirea unor acțiuni cu caracter de formare

1.Colaborarea cu CCD Gorj și alți furnizori de formare pentru cadrele didactice

2.Identificarea de colaboratori pentru perfecționarea personalului didactic auxiliar și nedidactic din unitate

2022-2024



IV. Îmbunătățirea anuală, cu cel puțin 50% a bazei materiale din fiecare grupă, necesară pentru desfășurarea acțiunilor educative și extracurriculare

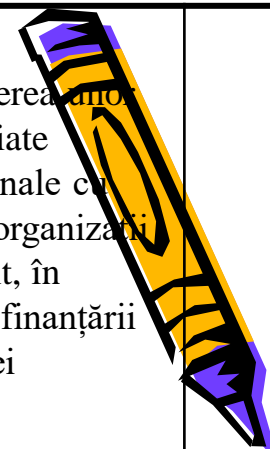
1. Aplicarea corectă a informațiilor curriculare referitoare la centrele tematice, la acțiunile educative și extracurriculare
2. Realizarea unor activități educaționale prin utilizarea metodei CLIL, a educației STEM, a Planului Dalton, etc.

1. Identificarea nevoilor și intereselor copiilor și implicarea acestora în acțiuni educative și extracurriculare adecvate profilului
2. Implicarea personalului didactic în selectarea mijloacelor didactice adecvate vârstei preșcolarilor, în organizarea de tombole menite să îmbunătățească baza materială a grupei

1. Achiziționarea de jocuri, jucării, literatură pentru copii în colaborare cu Asociația Părinților
2. Crearea de mijloace de învățământ de către personalul didactic

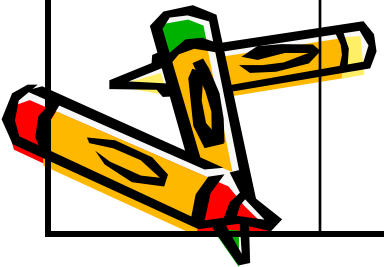
1. Încheierea unor parteneriate educaționale cu diverse organizații nonprofit, în vederea finanțării grădiniței
2. Colaborarea cu Asociația Părinților în programul ” 3,5 % pentru educație

Anual



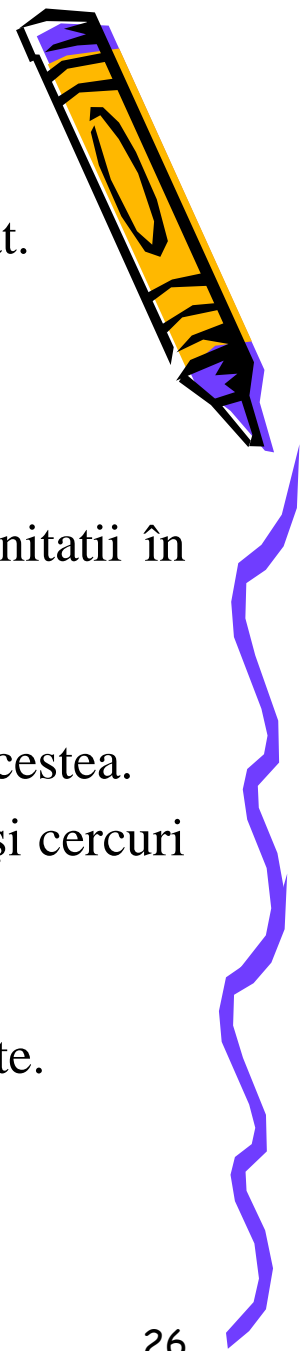


<p>V.Participarea, până în 2024 , la cel puțin două programe educaționale cu finanțare nerambursabilă și la un proiect de schimb interșcolar european</p>	<p>1.Planificarea și desfășurarea activităților educative și extracurriculare la nivelul grădiniței 2.Identificarea nevoilor de colaborare interinstituțională pe plan internațional</p>	<p>1.Implicarea cadrelor didactice în redactarea unor cereri de finanțare pe plan național și internațional 2.Adaptarea programelor educaționale la nevoile și interesele preșcolarilor</p>	<p>1.Atragerea de sponsorizări și finanțări cu fonduri financiare nerambursabile pentru implementarea proiectelor 2.Realizarea de expoziții, pliante, albume, casete video, ghiduri de bună practică cu lucrările din proiecte</p>	<p>1.Menținerea parteneriatelor deja demarate și crearea de noi legături cu grădinițe, școli, Biblioteca Judeteana , alte instituții de cultură 2.Colaborarea cu ISJ Gorj si alti factori decizionali care sa ajute la punerea in aplicare a idelor din proiecte</p>	<p>Anual</p>
---	--	---	--	--	--------------



## DESCRIPTORI DE PERFORMANȚĂ (MECANISME DE ASIGURARE A CALITATII )

- Fișele de evaluare la sfârșit de an pentru personalul angajat.
- Raportul de evaluare internă CEAC.
- Gradațiile de merit obținute și alte premii și distincții.
- Finalități ale parteneriatelor derulate.
- Gradul de implicare a Consiliului de Administrație al unitatii în luarea deciziilor și rezolvarea sarcinilor.
- Modul de cheltuire a bugetului proiectat.
- Fonduri extrabugetare obținute și probleme rezolvate cu acestea.
- Calitatea și numărul de implicări și participări la cursuri și cercuri de formare continuă.
- Respectarea termenilor de execuție a unor obiective.
- Realizarea diversității activităților opționale ales și realizate.
- Documentele educatoarei și managerului de gradinita.



# MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA

Proiectul va fi monitorizat prin planificările periodice pe arii curriculare de activitate didactică și managerială și evaluări interne realiste ale factorilor implicați.

CEAC, Consiliul de Administrație, Inspectoratul Scolar Judetean Gorj prin pârghii specifice vor constata periodic măsura în care se realizează țintele strategice și vor interveni pentru reglarea demersurilor.

Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat.

Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza managerială semestrială și vor fi aduse în discuția consiliului profesoral al Grădiniței PP „Constantin Brancuși”-Tg-Jiu .

Principala grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm: preșcolarii, părinții, cadrele didactice și nedidactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții.

Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți.

